

ÜYE İŞYERİ SÖZLEŞMESİ

1. TARAFLAR

İşbu Üye İşyeri Sözleşmesi ("**Sözleşme**"); aşağıda tanımlı D-ÖDEME ile ÜYE İŞYERİ arasında akdedilmiş bulunmaktadır.

İşbu Sözleşme, ÜYE İŞYERİ tarafından çevrimiçi olarak kabulü ile birlikte yürürlüğe girecek olup ÜYE İŞYERİ, İnternet Sitesi/Siteleri için Servis'i kullanımının işbu Sözleşme ve varsa eklerinde yer alan hüküm ve koşullara tabi olduğunu kabul eder.

2. TANIMLAR

İşbu Sözleşme'de yer alan;

Cüzdan Hizmeti: D-ÖDEME'nin Müşteri'nin banka ve/veya kredi kartı bilgilerini saklamasına olanak vermek üzere sunduğu hizmettir.

D-ÖDEME: "Kuştepe Mahallesi, Mecidiyeköy Yolu Caddesi, Trump Towers, Kule:2, Kat:11, 34387, Şişli / İSTANBUL" adresinde bulunan D Ödeme Elektronik Para ve Ödeme Hizmetleri Anonim Şirketi'dir. D-ÖDEME'nin kurumsal e-posta adresi satis@hepsipay.com `dur.

Elektronik Para: D-ÖDEME tarafından kabul edilen fon karşılığı ihraç edilen, elektronik olarak saklanan, Kanun'da tanımlanan ödeme işlemlerini gerçekleştirmek için kullanılan parasal değerdir.

Hassas Ödeme Verisi: Ödeme emrinin verilmesinde veya kullanıcı kimliğinin doğrulanmasında kullanılan, üçüncü taraflarca ele geçirilmesi veya değiştirilmesi halinde dolandırıcılık ya da sahte işlem yapılmasına imkân verebilecek şifre, güvenlik sorusu, sertifika, şifreleme anahtarı ile PIN, kart numarası, son kullanma tarihi, CVV2, CVC2 kodu gibi Ödeme Aracı'na ilişkin kişisel güvenlik bilgileridir.

İnternet Sitesi: ÜYE İŞYERİ'nin işlettiği ve ürün ve hizmetlerini satışa sunduğu, D-ÖDEME'ye bildirmesi üzerine D-ÖDEME arayüzünde alan adı ve/veya ismi yer alacak olan uygulamadır. ÜYE İŞYERİ'nin bahsedilen şekilde sitesi veya uygulaması bulunmaması ve mal ve hizmetlerine ilişkin talepleri Müşteriler'inden çeşitli iletişim kanalları üzerinden alması halinde; işbu Sözleşme kapsamında Müşteri'den ödeme alınmasına ilişkin süreçler tamamen D-ÖDEME tarafından sunulan araçlar ve ara yüzler vasıtası ile gerçekleştirilecektir.

İş Günü: Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe, Cuma günleri 8:30 ve 17:00 saatleri arasındadır.

İş Ortağı: Servis'in sunulması amacı ile D-ÖDEME'nin anlaşma yaptığı, Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı, banka ve sair kuruluşlardır.

Kanun: 6493 sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Sistemleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanun'dur.

Kimlik Tanımlayıcı: D-ÖDEME tarafından ÜYE İŞYERİ'nin kimliğinin belirlenmesi ve diğer kullanıcılardan ayırt edilmesi amacıyla ÜYE İşyeri'ne özgülenen sayı, harf veya sembollerden oluşan kombinasyonu

Mevzuat: Kanun, Yönetmelik, Tebliğ ve sair uygulanabilir ikincil düzenlemeler ile uygulanabilir her türlü yasal düzenleme, yetkili düzenleyici kurum/kurul kararı vb. hukuki enstrümanlardır.

Müşteri: ÜYE İŞYERİ tarafından sunulan mal veya hizmetleri satın alan kişidir.

Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı: Müşteri'nin ödeme hizmetlerinden

faýdalandığı ödeme hizmeti sağlayıcısı kuruluştur.

Ödeme Aracı: Ödeme hizmeti kullanıcısı Müşteri tarafından ödeme emrini vermek için kullanılan kart, cep telefonu, şifre ve benzeri kişiye özel araçtır.

Ödeme Hesabı: Ödeme hizmeti kullanıcısı konumundaki ÜYE İŞYERİ ve ödeme hizmetlerini D-ÖDEME'den alıyorsa Müşteri adına D-ÖDEME nezdinde açılan ve ödeme işleminin yürütülmesinde kullanılan hesaptır.

Servis: D-ÖDEME'nin Kanun ve ilgili ikincil mevzuat uyarınca sunmaya yetkili olduğu ödeme ve elektronik para hizmetlerinden ÜYE İŞYERİ'ne sunulması hakkında Taraflar'ın mutabık kaldıkları hizmetlerdir.

TCMB: Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası Anonim Şirketi'dir.

Tebliğ: 1 Aralık 2021 tarih ve 31676 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Ödeme Ve Elektronik Para Kuruluşlarının Bilgi Sistemleri İle Ödeme Hizmeti Sağlayıcılarının Ödeme Hizmetleri Alanındaki Veri Paylaşım Servislerine İlişkin Tebliğ'i ifade eder.

ÜYE İŞYERİ: İnternet Sitesi üzerinden sunduğu mal ve hizmetlerine dair ödemeleri, D-ÖDEME tarafından sağlanmakta olan Servis aracılığı ile alan gerçek veya tüzel kişidir.

Yönetmelik: 1 Aralık 2021 tarih ve 31676 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren Ödeme Hizmetleri Ve Elektronik Para İhracı İle Ödeme Hizmeti Sağlayıcıları Hakkında Yönetmelik'i ifade eder.

3. SÖZLEŞME'NİN KONUSU VE KAPSAMI

İşbu Sözleşme, Mevzuat kapsamında TCMB'den aldığı izin çerçevesinde D-ÖDEME tarafından sunulmakta olan ve burada "Servis" olarak tanımlı ödeme hizmetlerinden ÜYE İŞYERİ'nin faydalanmasına ilişkin koşulları ve Taraflar'ın bu kapsamdaki hak ve yükümlülüklerini düzenlemek üzere akdedilmiştir.

4. SERVİS'E İLİŞKİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

4.1 Servis kapsamında D-ÖDEME, Müşteri tarafından iletilen her türlü bedelleri, işbu Sözleşme'de belirtilen koşulların sağlanması kaydı ile ÜYE İŞYERİ'ne aktarmayı taahhüt etmektedir.

4.2 D-ÖDEME'nin sorumluluğu, kendisine aktarılan tutarları, Müşteri ve/veya Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı tarafından kendisine aktarılmasını takiben ve işbu Sözleşme'de gösterildiği şekilde belirlenen süre, süreç ve şartlara uygun olarak ÜYE İŞYERİ'ne aktarmakla sınırlıdır. D-ÖDEME, kendisine aktarılmayan veya aktarılmakla birlikte üzerinde bankalar veya doğrudan Müşteriler tarafından iletilen chargeback / ödeme itirazı olan herhangi bir bedeli ÜYE İŞYERİ'ne aktarmakla yükümlü kabul edilemez.

4.3 Müşteri ve/veya Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı tarafından D-ÖDEME'ye aktarılan bedeller, işbu Sözleşme'de belirtilen komisyon bedelleri ve ödeme hizmetleri kapsamında sunulan tüm hizmetler için alınan bedeller mahsup edildikten sonra, aksi işbu Sözleşme ile ortaya koyulmadığı ve yasal olarak imkansız olmadığı sürece, Müşteri'nin ve/veya Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı tarafından ilgili tutarların kendisine aktarılmasını takip eden iş günü içerisinde ÜYE İŞYERİ'nin Ödeme Hesabı'nda kullanımına hazır hale getirilir. D-ÖDEME, altyapısal/sistemsel/güvenlik ile ilgili sorunları Mevzuat'ta belirtilen süreler içerisinde çözecektir. ÜYE İŞYERİ D-ÖDEME'ye aktarılan tutarların kendisine aktarılamaması nedeniyle D-ÖDEME'nin hiçbir yükümlülüğü bulunmadığını ve D-ÖDEME'ye karşı herhangi bir talepte bulunmayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

4.4 ÜYE İŞYERİ, Servis kapsamında münhasıran D-ÖDEME tarafından işlem limiti belirlenebileceğini, bu limitin ÜYE İŞYERİ'nin D-ÖDEME üzerinden geçen son 3 aylık

ortalama işlem hacminin %10'una kadar olabileceğini, ÜYE İŞYERİ'nin belirlenen limitler dâhilinde işlem yapabileceğini, bu limitlerin her zaman yukarıdaki koşullar ve sınırlar altında D-ÖDEME tarafından tek taraflı olarak değiştirilebileceğini peşinen kabul ve beyan eder. İşlem limitleri D-ÖDEME arayüzünden (portalından) ÜYE İŞYERİ'ne ilan edilir. Madde 12.4 hükümleri saklıdır.

4.5 ÜYE İŞYERİ, gerçekleştirilen işlemleri D-ÖDEME arayüzü üzerinden takip edebilecektir. ÜYE İŞYERİ, bu arayüze erişim sağlayan şifreyi/şifreleri gizli tutacağını, yetkisiz şahıslara ifşa etmeyeceğini ve tahsis amacı dışında ve/veya D-ÖDEME tarafından yetki verilen URL dışında ya da ÜYE İŞYERİ'ne ait başkaca web sitelerinde kullanmayacağını ve/veya kullanılmamasını sağlayacağını, bu durumdan münhasıran kendisinin sorumlu olduğunu, söz konusu şifre/şifreler ile gerçekleştirilen her türlü işlemin ÜYE İŞYERİ tarafından gerçekleştirilmiş kabul edileceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Şifrenin yetkisiz kişilerce ele geçirilmesi vb. durumları ÜYE İŞYERİ derhal D-ÖDEME'ye bildirmekle yükümlüdür. Bu bildirim yapılmadığı sürece ÜYE İŞYERİ'nin sorumluluğu devam edecektir. ÜYE İŞYERİ, gerek bu arayüz gerekse D-ÖDEME veya bankalar ya da D-ÖDEME'nin anlaşma yaptığı Ödeme Hizmet Sağlayıcı'lara ait sistemleri işbu Sözleşme'nin amaç ve kapsamı dışında kullanmayacak, kullandırmayacak, bunlara herhangi bir müdahalede bulunmayacaktır.

4.6 D-ÖDEME, işbu Sözleşme kapsamında sadece Müşteri'den ve/veya Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı tahsil edilebilen ve D-ÖDEME'nin kanunen veya üçüncü taraflarla sözleşmesel ilişkileri çerçevesinde veyahut ulusal ve uluslararası kartlı sistem kuruluşları kurallarınca tabi olduğu yükümlülükler gereği Müşteri'ye ve/veya Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı'na iadesi gerekmeyen tutarların ÜYE İŞYERİ'ne aktarımından sorumludur. ÜYE İŞYERİ, aktarımı yapılmayan yahut bahsi geçen şekilde iadesi gereken tutarlara ilişkin olarak D-ÖDEME'den herhangi bir talepte bulunamaz. D-ÖDEME'nin tahsil edilen tutarlara Üye İşyeri lehine faiz işletmesi, kredi vermesi, taksitlendirme yapması, ödeme garantisi vermesi, Elektronik Para karşılığında alınan fona faiz işletmesi veya fonun miktarına veya tutulduğu süreye bağlı menfaat sağlaması Mevzuat uyarınca yasak olup ÜYE İŞYERİ, D-ÖDEME'den bu kapsamda bir talebi olmayacağını kabul ve beyan eder. ÜYE İŞYERİ'nin kendisinin taksitlendirme yapması halinde taksit bedellerinin ödenmesine ilişkin ödeme hizmeti sunulabilecektir. ÜYE İŞYERİ taksitlendirme yapması halinde sektörlere bağlı olarak belirlenen azami taksitlendirme süreleri ile taksit uygulanamayacak sektörlere ilişkin mal ve hizmet alımlarına ilişkin yasal düzenlemeler de dahil ancak bunlarla sınırlı olmaksızın 5464 sayılı Banka Kartları ve Kredi Kartları Kanunu, Banka Kartları ve Kredi Kartları Hakkında Yönetmelik ile ilgili diğer mevzuatlara uygun davranacağını beyan, kabul ve taahhüt eder. ÜYE İŞYERİ, bu madde hükümlerine uymaması halinde D- ÖDEME'nin Servis'i derhal askıya alma hakkının olduğunu ve buna karşı D- ÖDEME'ye herhangi bir talepte bulunmayacağını kabul eder.

4.7 Servis'e ilişkin olarak ÜYE İŞYERİ'nin yegâne muhatabı D-ÖDEME olup, ÜYE İŞYERİ Servis veya herhangi bir işlem ile ilgili olası talep ve şikâyetlerini Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı'na değil doğrudan D-ÖDEME'ye aktarmakla yükümlüdür. Servis'e ilişkin talep ve şikâyetler destek@hepsipay.com adresine e-posta yoluyla iletilebilecektir.

4.8 ÜYE İŞYERİ, D-ÖDEME'nin Mastercard, Visa, BKM (Bankalara Arası Kart Merkezi) vb. ulusal ve uluslararası kart kuruluşları kurallarına tabi olduğunu, D-ÖDEME'nin bu kapsamda yükümlülüklerine aykırılık teşkil edecek davranışlardan kaçınacağını, bu kurallar uyarınca D-ÖDEME tarafından kendisine bildirildiğinde, DÖDEME'nin Servis'i sunabilmek için anlaşma yaptığı bankayla imzalanması söz konusu olabilecek belge

ve sözleşmelerin müzakerelerini gerçekleştirmeyi taahhüt eder. ÜYE İŞYERİ ilgili müzakerelerin olumlu sonuçlanmaması halinde D-ÖDEME'nin Servis'i ilgili yükümlülüklerine uyma zorunluluğu nedeniyle derhal feshedebileceğini ve bu fesih nedeniyle D- ÖDEME'den hiçbir talepte bulunmayacağını kabul ve taahhüt eder.

4.9 İşbu Sözleşme'nin imzası akabinde D-ÖDEME ÜYE İŞYERİ'ne işbu Sözleşme süresince ve Sözleşme'nin sona ermesinden sonra 10 yıl süreyle geçerli olacak benzersiz bir Kimlik Tanımlayıcı atayacak veya bu Kimlik Tanımlayıcı ÜYE İŞYERİ tarafından belirlenecektir. ÜYE İŞYERİ tarafından Kimlik Tanımlayıcı'nın yanı sıra ilave bilgiler vererek ödeme işlemi talebinde bulunmuş olsa bile D-Ödeme ödeme işleminin sadece kimlik tanımlayıcı ile gerçekleştirilmesinden sorumludur.

5. İŞYERİ KAYIT SİSTEMİ

5.1. Üye İşyeri, Ödeme işlemlerine ilişkin süreçlerin kolaylaştırılması ve ödemeler alanında dolandırıcılık ve kötü niyetli kullanım faaliyetlerinin önlenmesi amacıyla Yönetmelik uyarınca BKM tarafından kendisine özgü bir işyeri kodu verilmesi gerektiğinin bilincinde olup işyeri kodu almak için gerekli aksiyonları almayı taahhüt eder.

5.2. D-ÖDEME tarafından Ödeme Hizmetleri'nin sunulabilmesi için bu işyeri kodunun kullanılması zorunlu olup Üye İşyeri, birden fazla işyeri koduna sahip olamayacağını, işyeri kodunun değişmesi ya da geçerliliğini yitirmesi durumunda D-ÖDEME'yi derhal yazılı şekilde bilgilendireceğini kabul ve beyan eder.

5.3. İşyeri kodu Yönetmelik gereğince asgari olarak Üye İşyeri'nin adres bilgisi ile T.C. kimlik numarası veya vergi kimlik numarası eşleştirilerek ve bu bilgilere özgülenererek, yurt dışında yerleşik Üye İşyerleri için ise bu bilgilerin ilgili ülkedeki muadilleri ile eşleştirilerek oluşturulmakta olup Üye İşyeri işbu Sözleşme'nin akdedilmesinden önce D-ÖDEME tarafından bu madde uyarınca alınacak bilgilerin doğruluğunu teyit etmek için gerekli önlemleri almak üzere yetkili olduğunu kabul eder. Bu kapsamda, Üye işyeri, bu maddede belirtilen işyeri kodunun tahsisi, kullanılması, sorgulanması ve buna bağlı süreçlerle ilgili olarak TCMB ile Bankalararası Kart Merkezi A.Ş. tarafından belirlenecek usul ve esaslara uygun davranacağını, bu kapsamda D-ÖDEME tarafından kendisine iletilecek uyarı ve talimatları gözeteyeceğini kabul ve beyan eder.

5.4. Üye İşyeri, D-ÖDEME'nin kendisine sunduğu hizmetleri, ticari ve/veya teknik olmayan sebeplerle sonlandırması durumunda, bu durumu ve iş bu Sözleşme'nin sonlandırılma nedenini BKM bünyesinde işyeri kodlarının ve işyeri kodu alınırken verilen bilgilerin tutulduğu ve eşleştirildiği sisteme ("BKM Sistemi") bildirmekten sorumlu olduğunu kabul eder.

5.5. D-ÖDEME, Üye İşyeri'ne vereceği ödeme hizmeti kapsamında Üye İşyeri'nin kodunu kullanmak zorunda olup bu çerçevede, D-ÖDEME Üye İşyeri'nin BKM Sistemi'ne kayıtlı olup olmadığını kontrol etmekle yükümlüdür. Bu kapsamda Üye İşyeri işbu Sözleşme ile BKM Sistemi üzerinden Üye İşyeri'nin kendisi hakkında gerçekleştirilecek bilgi paylaşımlarını ve sorgulama yapılmasını onaylamaktadır.

5.6. Üye İşyeri'nin, BKM Sistemi'ne kayıtlı olmaması durumunda, Üye İşyeri BKM Sistemi'ne kaydolması gerektiğini ve bu kapsamda gerekli tüm aksiyonları alacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. Bu çerçevede, Üye İşyeri, BKM Sistemi'ne kaydının gerçekleştirilmesi kapsamında D-ÖDEME tarafından verilecek talimatları yerine getirmeyi ve D-ÖDEME ile iş birliği içerisinde olmayı kabul eder.

5.7. Üye İşyeri'nin BKM sistemine kayıtlı olması durumunda ise, D-ÖDEME Üye İşyeri'ne ilişkin olumsuz bir kaydın olup olmadığını kontrol edecek olup olumsuz bir kaydın bulunması durumunda olumsuz kaydın içeriği nedeniyle Üye İşyeri'ne ilişkin

mevzuatla getirilmiş bir hizmet sunma yasağı bulunduğunu tespit etmesi durumunda D-ÖDEME bu yasağa uygun şekilde hareket etmekle yükümlü olup Üye İşyeri, D-ÖDEME'nin hizmet yasağı getirilmiş konularda ödeme hizmeti sunamayacağını kabul eder.

5.8. Üye İşyeri hakkında hizmet yasağı gibi bir zorunluluk bulunmaması durumunda dahi D-ÖDEME, BKM Sistemindeki kayıtların içeriğini göz önünde bulundurarak risk yönetimi çerçevesinde Üye İşyeri ile ilgili gerekli değerlendirmeleri yapmaya ve gerekmesi halinde Üye İşyeri'nden tespit edilen riskleri gidermesini ve risklerin yönetilmesi için gerekli aksiyonları almasını talep etmeye veya risk düzeyinin yönetilemeyecek düzeyde olduğuna D-ÖDEME tarafından karar verilmesi durumunda Üye İşyeri ile işbu Sözleşme'yi akdetmemeye yetkilidir.

5.9. Üye İşyeri, D-ÖDEME'nin Sözleşme süresince yılda en az bir defa olmak üzere düzenli aralıklarla BKM Sistemi'nden kendisine ilişkin olumsuz bir kayıt olup olmadığını kontrol etmeye ve olumsuz bir kayıt bulunması durumunda D-ÖDEME'nin kaydın içeriğine göre teminat talep edilmesi, hizmet verilmesinin durdurulması ile Sözleşme'nin derhal feshedilmesi dahil her türlü önlemi almaya yetkili olduğunu kabul eder.

5.10. Üye İşyeri, işbu 5.madde kapsamında D-ÖDEME tarafından kendisi hakkında gerçekleştirilecek bilgi paylaşımlarına ve sorgulamalara ilişkin olarak bilgilendirildiğini ve işbu Sözleşme'yi imzalamakla D-ÖDEME tarafından kendisine ilişkin olarak gerçekleştirilecek bilgi paylaşımlarına ve sorgulamalara onay vermiş olacağını kabul ve beyan eder.

6. UZAKTAN İLETİŞİM ARACI İLE D-ÖDEME VE ÜYE İŞYERİ ARASINDA SÖZLEŞME İLİŞKİSİ KURULMASINA DAİR ÖZEL HÜKÜMLER

6.1 Üye İşyeri, Uzaktan İletişim Aracı ile işbu Sözleşme'nin kuruluyor olması sebebiyle D-ÖDEME'nin yükümlü sıfatıyla gerçekleştirmek zorunda olduğu kimlik tespiti kapsamında D-ÖDEME tarafından kendisinden talep edilen tüm bilgi ve belgeleri okunabilir ve doğrulanabilir formatta D-ÖDEME'ye iletmekle yükümlüdür. Söz konusu belgelerin okunabilir ve doğrulanabilir formatta olmaması durumunda D-ÖDEME ilgili belgeleri Üye İşyeri'den doğru formatta tekrar talep etme Ödeme Hizmetleri'nin gerçekleştirilmesini ilgili bilgi ve belgeler doğru formatta kendisine temin edilen kadar bekletme hakkını haizdir.

6.2 D-ÖDEME, işbu Sözleşme'nin Uzaktan İletişim Aracı ile kurulması öncesinde Yönetmelik uyarınca Üye İşyeri özelinde ödeme işlemlerinin türü, niteliği, varsa doğuracağı finansal ve finansal olmayan etkilerin büyüklüğü, azami işlem tutarı ve Üye İşyeri'nin güvenilirliğini göz önünde bulundurarak bir risk değerlendirmesi yapmakla yükümlüdür. D-ÖDEME elde edeceği risk değerlendirme sonucuna göre işbu Sözleşme'nin tarafların eş zamanlı fiziksel varlığında kurulmasına tek başına karar vermeye yetkilidir. Dolayısıyla, D-ÖDEME, Üye İşyeri ile arasında mutlaka bir sözleşmesel ilişki kurulacağını garantisini vermez.

6.3 D-ÖDEME, Uzaktan İletişim Aracı ile kurduğu sözleşmeye taraf Üye İşyeri'ni farklı bir risk profilinde izlemekle yükümlü olup bu kapsamda KULLANICI, kendisi ile yapılan işlemlerin türüne ve tutarına bağlı olarak D-ÖDEME'nin kendisine ilave güvenlik ve kontrol yöntemleri uygulamaya yetkili olduğunu kabul eder.

6.4 D-ÖDEME Üye İşyeri'nden temin edilen bilgi ve belgelerin doğruluğunun optik karakter tanıma, NFC, kart okuyucu ve benzeri yöntemlerden en az birisi kullanılarak kontrol edilmesi ve orijinallik, bütünlük, yıpranma ile tahrif edilme durumlarına ilişkin testleri yapmaya yetkili olup Üye İşyeri'nin bu konuya ilişkin ayrıca rızası aranmaz.

6.5 D-ÖDEME Uzaktan iletişim aracı ile kimlik tespiti kapsamında alınan adres ve

kimlik bilgilerini teyit etmek amacıyla İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü kimlik paylaşım sistemi veri tabanı üzerinden sorgulamaya yetkili olup Üye İşyeri'nin bu konuya ilişkin ayrıca rızası aranmaz.

6.6 D-ÖDEME, Üye İşyeri'nin işbu Sözleşme'nin kurulmasına ilişkin onayı başta olmak üzere Uzaktan iletişim aracı ile yürütülen süreçleri tüm adımları içerecek şekilde kayıt altına almakla ve ilgili mevzuat gereği saklamakla yükümlüdür.

6.7 Uzaktan İletişim Aracının kullanımını esnasında Üye İşyeri D-ÖDEME tarafından iletilen talimatlara uymak ve karşılaştığı problemlerle ilgili D-ÖDEME ile iletişime geçmekle yükümlüdür.

6.8 D-ÖDEME, Üye İşyeri hakkında ilave bilgi edinmek ve Üye İşyeri'nin bilgilerini güncellemek amacıyla Sözleşme'nin kurulmasından sonra da Üye İşyeri'nden bilgi ve belge talep etmeye yetkilidir.

6.9 Yine bu kapsamda Uzaktan iletişim aracı ile elde edilen bilgi, belge ve kayıtlar, niteliğine uygun düştüğü ölçüde fiziki ve elektronik ortamda D-ÖDEME tarafından iş ilişkisinin sona ermesinden başlayarak 10 (on) yıl süre ile saklanır.

6.10 Üye İşyeri, Uzaktan İletişim Aracı ile işbu Sözleşme'nin kurulabilmesi için D-ÖDEME'nin a) Müşterinin onayının kayıt altına alınması. ç) Müşterinin video, hareketli fotoğraf, çevrim içi görüntülü görüşme ve benzeri yöntemler kullanılarak canlılık testinin yapılması ve kimliğinin doğrulanması. d) Işık ve gürültü seviyesi, sinyal gücü ve benzeri kıstaslar açısından müşterinin cihaz ve ortam kontrolünün yapılması. e) Müşterinin uzaktan iletişim aracı olarak kullanacağı yöntem ile ilgili iletişim bilgilerinin uygun yöntemlerle doğrulanması gerektiğini kabul eder.

6.11 Uzaktan iletişim aracı ile çevrim içi görüntülü görüşme yoluyla kurulacak sözleşmelerde görüntülü görüşmenin;

6.11.1 Gerçek zamanlı ve kesintisiz şekilde yapılması;

6.11.2 Görüntülü görüşme uçtan uca güvenli iletişim ile gerçekleştirilmesi;

6.11.3 Görüntülü görüşmenin görüntü ve ses kalitesinin yeterli seviyede olması;

6.11.4 Üye İşyeri adayı tarafından sunulan belgenin beyaz ışık altında görsel olarak doğrulanabilmesi ve sunulan belgenin tahrif edilmemiş olması

gerekmektedir. Bu koşullardan herhangi birinin sağlanmadığı durumlarda çevrim içi görüntülü görüşme yoluyla D-ÖDEME Üye İşyeri adayı ile sözleşme ilişkisi kurulmaz. İşbu Sözleşme'nin çevrim içi görüntülü görüşme ile kurulabilmesi için çevrim içi görüntülü görüşmenin yukarıdaki tüm koşulları sağlayacak şekilde tekrarlanması gerekmektedir. Üye İşyeri, Uygulama üzerinden D-ÖDEME'den sözleşme ilişkisi kurulması amacıyla yeniden görüntülü görüşme yapılmasını talep edebilir.

6.11 D-ÖDEME Görüntülü görüşme esnasında Üye İşyeri adayı tarafından sunulan belgenin geçerliliği hususunda ya da dolandırıcılık veya sahtecilik teşkil edebilecek eylemlerden şüphe etmesi durumunda, sözleşme kurulmadan önce derhal görüşmeyi sonlandırmaya yetkilidir. Böyle bir gerekçe ile D-ÖDEME tarafından Üye İşyeri adayı ile görüşmenin sona erdirilmiş olması halinde D-ÖDEME bu kişi ile sözleşme ilişkisi kurulması amacıyla yeniden görüntülü görüşme yapmayı reddetme hakkına sahiptir.

7. HATALI VE YETKİSİZ İŞLEMLER

7.1. Müşteri ve/veya Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı tarafından ödemenin yetkilendirilmeden veya hatalı olarak ya da sahte işlem gerçekleştirildiğinin bildirilmesi halinde ilgili bedel D-ÖDEME tarafından Müşteri ve/veya Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı'na iade edilecektir. Bahsi geçen bildirim öncesinde bedelin ÜYE İŞYERİ'ne iletilmiş olması halinde ise ÜYE İŞYERİ 2 (iki) İş Günü içerisinde ilgili bedeli D-ÖDEME'ye iade edecek ve D-ÖDEME de ilgili tutarları Müşteri'ye ve/veya Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı'na aktaracaktır. D-ÖDEME'nin söz konusu tutarları ÜYE

İŞYERİ'ne yapacağı ödemelerden herhangi bir ihbara gerek olmaksızın mahsup hakkı saklıdır. İlgili yetkilendirilmemiş veya hatalı işlemin D-ÖDEME'nin sistemsel bir kusurundan kaynaklandığı hallerde ise ödeme işleminin gerçekleşmemiş veya hatalı gerçekleşmiş kısmına istinaden ÜYE İŞYERİ'nden alınan tutarlar ÜYE İŞYERİ'ne iade edilecek ve tutarın Ödeme Hesabı'ndan düşülmüş olması halinde Ödeme Hesabı eski durumuna getirilecektir.

7.2. ÜYE İŞYERİ hatalı ve/veya yetkisiz işlemleri engellemek adına kendi kontrolü altındaki İnternet Sitesi'nde gerekli önlemleri alacağını, İnternet Sitesi'nin güvenlik açıkları nedeniyle, özellikle yetkisiz ve/veya hatalı işlem kaynaklı doğabilecek olanlar dahil fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere Müşteri ve/veya Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı nezdinde ortaya çıkabilecek zararlardan münhasıran kendisinin sorumlu olduğunu, D-ÖDEME'nin bu konuda hiçbir sorumluluğu bulunmadığını kabul ve taahhüt eder.

7.3. ÜYE İŞYERİ, herhangi bir Ödeme Aracı'nı kullanan kişinin o Ödeme Aracı'nı kullanmaya yetkili olan veya işlemi gerçekleştirmek için bilgileri bulunan kişi olup olmadığı yönünde elinden gelen makul çaba ile sektör standartları çerçevesinde kontroller tesis edecektir. ÜYE İŞYERİ, bu kapsamda ilgili Ödeme Aracı'nın yetkisiz ve/veya hileli kullanıldığına dair bir kanaati oluşması halinde Müşteri'nin yetkilendirmelerini inceleyecek ve işlemin hileli olduğuna dair şüphe duyduğu durumlarda ödemeyi kabul etmeyerek D-ÖDEME'yi bu husustan haberdar edecektir.

7.4. D-ÖDEME bankalar, Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı, Müşteriler veya diğer ilgili taraflardan chargeback / ödeme itirazı alması veya alınacağına dair kuvvetli şüphe mevcut olması halinde bu itiraza konu tutarları, ilgili tutarlar hakkında Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı ile D-ÖDEME nezdindeki gerekli araştırmalar sonuçlandırılmadan ÜYE İŞYERİ'ne aktarmayacaktır. ÜYE İŞYERİ, bu tip durumlarda D-ÖDEME tarafından kendisine iletilecek bilgi ve belge taleplerini derhal yerine getirmeyi gayrikabili rücu kabul, beyan ve taahhüt eder.

7.5. ÜYE İŞYERİ, Müşteri nezdinde herhangi bir tüketici mağduriyetinin doğmaması amacıyla, hileli veya yetkisiz kullanım gibi hususlara dair şüphe uyandıran durumlarda, D-ÖDEME'nin kendi üzerinden geçecek olan ilgili şüphe uyandıran işleme ait bakiyeleri işlemin yabancı kartlarla yapılması halinde 180 güne kadar, yerel bankalarca ihraç edilmiş kartlarla yapılması halinde 30 güne kadar teminat olarak tutma hakkının saklı olduğunu beyan, kabul ve taahhüt eder. Şüpheye mahal bırakmamak adına belirtilmelidir ki bu madde, hiçbir şekilde ÜYE İŞYERİ'nin Sözleşme'de belirtilen ve yasalardan doğan yükümlülüklerinin devri anlamında yorumlanmayacak, bu yükümlülük ve sorumluluklar ÜYE İŞYERİ üzerinde olmaya devam edecektir.

7.6. D-ÖDEME, hileli veya yetkisiz kullanım şüphesini doğuran durumlarda Üye İşyeri'nin Servis'e erişimini kısmen veya tamamen askıya alabilecek ve ilgili mevzuat uyarınca bilgi verilmesini engelleyici bir durum veya güvenliği tehdit edici objektif nedenler olmadığı sürece ÜYE İŞYERİ'ni askıya alma nedeni ve süresi ile ilgili bilgilendirecektir. Erişimin askıya alınması sebebi ortadan kalktığında, D-ÖDEME ÜYE İŞYERİ'nin Servis'e kısmen veya tamamen yeniden erişimini sağlar. ÜYE İŞYERİ'nin işbu Sözleşme süresi boyunca herhangi bir zamanda Servis üzerinden 30 takvim günü boyunca ödeme almaması otomatikman bu kapsama girecek olup D-ÖDEME'nin Servis'i askıya alma hakkı doğacaktır.

7.7. Yönetmelik Madde 54 uyarınca; Müşteri'nin kayıp veya çalıntı Ödeme Aracı'nın kullanılması ya da Müşteri tarafından kişisel güvenlik bilgilerinin gereği gibi muhafaza edilmemesi nedeniyle Müşteri'nin Ödeme Aracı'nın başkaları tarafından kullanılması hallerinde, Müşteri veya Ödeme Aracı sahibi, konu ile ilgili olarak yapacağı bildirimden

önceki yirmi dört saat içinde gerçekleşen yetkilendirmediği ödeme işlemlerinden doğan zararın 250 TL tutarına kadar olan bölümünden sorumludur. Bahsi geçen nedenlerle gerçekleşen yetkisiz işlemin ÜYE İŞYERİ'nin bir kusurundan kaynaklanması halinde, ÜYE İŞYERİ Müşteri ve/veya Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı ve/veya D-ÖDEME nezdinde doğacak zararı tazmin edecek ve D-ÖDEME'nin diğer bir üçüncü kişiye ödemek zorunda kalacağı tüm bedelleri (faiz, tazminat, idari ceza vs.) karşılayacaktır. Ayrıca Üye İşyeri, Müşteri'den yetkisiz bir şekilde tahsil edilen tutarları Müşteri'ye iade edilmek üzere D-ÖDEME'ye aktaracaktır. İşlem kapsamında kusur tespitinin mümkün olmaması halinde ise, 250 TL'nin üzerinde kalan ve D-ÖDEME'nin Müşteri'ye ve/veya Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı veya diğer bir üçüncü kişiye ödemek zorunda kalacağı tüm bedeller (faiz, tazminat, idari ceza vs.) ÜYE İŞYERİ'nden tahsil veya lüzum görülmesi halinde ÜYE İŞYERİ tarafından D-ÖDEME'nin ilk talebinde herhangi başka bir yasal yola başvurmayaya gerek kalmaksızın derhal, nakden ve defaten D-ÖDEME'ye ödenecek ve/veya ÜYE İŞYERİ'ne yapılacak ödemelerden herhangi bir ihbara gerek olmaksızın mahsup edilecektir.

8. YÜKSEK RİSKLİ İŞLEMLERİN TAKİBİ

8.1.

D-ÖDEME Tebliğ uyarınca, sahtekârlık ya da dolandırıcılık amaçlı işlemler ile mali suç kapsamında değerlendirilebilecek işlemleri tespit etmek ve önlemek amacıyla Üye İşyerleri aracılığı ile gerçekleştirilen tüm işlemler için takip mekanizmaları tesis etmekle ve şüpheli veya yüksek riskli işlemleri detaylı olarak değerlendirmekle yükümlüdür. Bu bağlamda, Üye İşyeri, kendisinin ve sunduğu hizmetlerin D-ÖDEME tarafından takip edileceğini kabul eder. Bu kapsamda Üye İşyeri, D-ÖDEME'nin kendisine yönelik risk değerlendirme çalışması yapmaya, sunduğu hizmetin sosyal mühendislik faaliyetlerine konu olmadığı kontrol etmeye ve Üye İşyeri tarafından kendisine belirtilen hizmet ile gerçekte sunulan hizmetin uyumluluğu konusunda Üye İşyeri'nden bilgi talep etmeye, hizmetlere ilişkin yoğun müşteri şikâyeti olması durumunda risk değerlendirmesini gözden geçirerek gerekli tedbirleri almaya yetkili olduğunu peşinen kabul eder.

8.2. Üye İşyeri aşağıdaki işlem ve kontrollerin D-ÖDEME tarafından gerçekleştirilebileceğini peşinen kabul eder. Bu kapsamda D-ÖDEME:

8.2.1. Yüksek riskli işlemleri filtreleyerek değerlendirir ve bu filtrelere takılan Üye İşyerlerini daha yakından takip eder.

8.2.2. Yürütmekte olduğu risk yönetimi faaliyetleri kapsamında, kuruluş tarafından Kanun ve işbu Sözleşme çerçevesinde sunulan hizmetlerin, yasa dışı bahis başta olmak üzere yasa dışı faaliyetlerde kullanılıp kullanılmadığının tespiti için sosyal medya ve çevrim içi platformlar dâhil gerekli araştırmaların yapılması ve bu tür işlemlerin önlenmesi için uygun tedbirlerin alınmasını sağlar.

8.2.3. Madde 8.2.2. uyarınca alınacak tedbirler kapsamında D-ÖDEME,

(a) Bu işten doğrudan sorumlu olacak yeterli sayıda personeli görevlendirir ve görevlendireceği personel tarafından sosyal medya ve çevrim içi platformlar başta olmak üzere yasa dışı bahis ve benzeri yasa dışı faaliyetlerin gerçekleşmesine imkân tanıyan sanal mecralarda D-ÖDEME üzerinden para transferi yapılmasına ilişkin yer alan linkler kullanılarak D-ÖDEME nezdinde hangi kişilerin, hesapların, kartların, işyerlerinin yasa dışı faaliyetlerde kullanıldığının tespit edilmesini sağlamaya yetkilidir.

(b) Tespit edilen Üye İşyerleri'ne ödeme hizmeti sunulmasının ivedi olarak sonlandırmasını, bu müşterilere para gönderen veya bu müşteriler tarafından para gönderilen kişilerin, hesapların, kartların, işyerlerinin de tespit edilerek yakın takibe alınması ve yasa dışı bahis başta olmak üzere yasa dışı faaliyetlerde kullanıldığına

veya rol aldığına ilişkin şüphe oluşması durumunda bu Üye İşyerler'ne de ödeme hizmeti sunulmasının sonlandırılmasını,

c) Yukarıda (a) bendinde yer alan adımların, yasa dışı bahis ve benzeri yasa dışı faaliyetlerin gerçekleşmesine imkân tanıyan sanal mecralarda D-ÖDEME üzerinden para transferi yapılmasına ilişkin diğer kişilerin, hesapların, kartların, işyerlerinin kullanılmadığına ilişkin makul görüş oluşuncaya kadar tekrarlanmasını,

ç) Bu madde uyarınca tespit edilen Üye İşyerleri'nin, hesapların, kartların, bunlarla ilgili olarak gerçekleştirilen tüm işlemlerin kayıt altına alması, kayıt altına alınan söz konusu müşterilerin ve bu müşteriler üzerinden gerçekleşen işlemlerin Bankaya ve yasa dışı işlemin mahiyetine bağlı olarak başta T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı Mali Suçları Araştırma Kurulu olmak üzere ilgili kamu otoritelerine raporlanmasını,

d) Kontrolü yapılan ve yasa dışı bahis ve benzeri yasa dışı faaliyetlerin gerçekleşmesine imkân tanıdığı tespit edilen sanal mecraların da kayıt altına alınarak TCMB'ye ve T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı Mali Suçları Araştırma Kuruluna bildirilmesini

sağlamaya yetkili ve yükümlüdür.

9. ELEKTRONİK PARA İLE İLGİLİ DÜZENLEMELER

9.1. D-ÖDEME, Müşteri talebi doğrultusunda Müşteri'den alınan fona eşit miktarda Elektronik Para ihraç edebilecektir. ÜYE İŞYERİ, Müşteri tarafından gerçekleştirilen alışverişlerde Elektronik Para kullanılabilceğini kabul ve beyan eder. Müşteri tarafından Elektronik Para kullanılan hallerde, Madde 14'de ödemeler ve/veya Sözleşme'de düzenlenen sair kesintiler söz konusu Elektronik Para üzerinden yapılacak, kalan Elektronik Para tutarı ÜYE İŞYERİ'nin Ödeme Hesabı'na aktarılacaktır.

9.2. ÜYE İŞYERİ, yukarıda belirtilen şekilde Ödeme Hesabı'na aktarılan Elektronik Para'nın herhangi bir zamanda kısmen veya tamamen fona çevrilmesi talebinde bulunabilecektir. Talep, D-ÖDEME arayüzü üzerinden veya D-ÖDEME'nin belirleyeceği sair yöntemlerle iletilecek olup, bu yöntemler dışında alınan talepler geçerli kabul edilmeyecektir. D-ÖDEME, yürürlükte bulunan mevzuat uyarınca aksi yönde bir hak veya yükümlülüğü bulunmadığı sürece, ÜYE İŞYERİ'nin bu talebi üzerine Elektronik Para karşılığı kadar fonun geri ödenmesine ilişkin işlemleri gerçekleştirecektir.

9.3 ÜYE İŞYERİ'nin Elektronik Para'nın fona çevrilmesi veya iade edilmesi taleplerine istinaden D-ÖDEME nezdinde herhangi bir sahtecilik, yetkisiz ve/veya hatalı işlem vb. şüphe doğması veya buna ilişkin Müşteri ve/veya bankalardan D-ÖDEME'ye bir talep / şikayet yöneltilmesi halinde D-ÖDEME ilgili şüpheye dair makul bir araştırma yapmasını takiben ÜYE İŞYERİ taleplerini yerine getirecektir.

9.4 ÜYE İŞYERİ, Elektronik Para'yı Madde 9.1'de belirtilen şekilde Ödeme Hesabı'na aktarılmasını takiben 2 (iki) yıl içerisinde kullanmalı veya fona çevirmelidir. Bu süre içerisinde kullanılmayan ve fona çevrilmeyen Elektronik Para, sürenin sonunda herhangi bir talep veya bildirim yükümlülüğü olmaksızın fona çevrilerek ÜYE İŞYERİ'ne aktarılacaktır.

9.5 İşbu Madde hükümleri Elektronik Para hizmeti verilmesi halinde geçerli olacak olup diğer maddeler işbu Madde içeriğinde aksi belirtilmediği sürece Elektronik Para'ya da uygulanacaktır.

10. KART SAKLAMA VE SAHTECİLİK ÖNLEME HİZMETİ İLE İLGİLİ DÜZENLEMELER

10.1 D-ÖDEME, Müşteri'nin işbu Sözleşme kapsamında, ÜYE İŞYERİ nezdinde gerçekleştireceği işlemler özelindeki onayı dahilinde Servis'i kolaylaştırılması amacı ile kullanılmak üzere kredi kartının bağlı olduğu banka, kredi kartının ön yüzünde yer

alan ad-soyad, kart numarası, son kullanım tarihi dahil olmak üzere kredi kartı bilgilerini saklayabilecek veyahut sahtecilik/dolandırıcılık işlemlerinin engellenmesine yönelik önlemleri ÜYE İŞYERİ'ne kullanılabilecektir. Bu hizmetler, ödeme hizmetinin ayrılmaz bir parçası niteliğindeki yan hizmetler olarak Servis'in bir özelliği niteliğinde sunulacak olup ödeme hizmeti sunulmaksızın müstakil olarak sunulması asla söz konusu olmayacaktır.

10.2 ÜYE İŞYERİ, Müşteri tarafından Sözleşme kapsamında sağlanan bilgilerden, söz konusu kredi kartı ile yapılan tüm işlemlerden Müşteri'nin tek başına sorumlu olduğunu, bu işlemlere ilişkin olarak her türlü hukuki, cezai sorumluluğun Müşteri'ye ait olduğunu ve bu sebeplerle D-ÖDEME'ye başvurmayacağını kabul eder.

10.3 Müşteri'nin D-ÖDEME ve iş ortaklarına ait kanallardan kaydettiği kartını kaybetmesi veya çaldırması durumunda D-ÖDEME'nin ilgili ödeme işlemini iptal etmesi halinde ÜYE İŞYERİ kendisine aktarılmış tutarı derhal iade edecektir.

10.4 Müşteri'nin Cüzdan Hizmeti'ni kullanımı sırasında yürürlükteki mevzuata uygun hareket etmemesi halinde ve D-ÖDEME tarafında herhangi bir aykırılık şüphesi söz konusu olduğu takdirde, Cüzdan Hizmeti askıya alınabilecektir.

10.5 ÜYE İŞYERİ, D-ÖDEME tarafından sunulacak olan Cüzdan Hizmeti'ne ilişkin olarak ödeme mevzuatı ve kişisel verilerin korunması mevzuatı başta olmak üzere, bilgileri ÜYE İŞYERİ tarafından sunulan Müşteriler'e gerekli aydınlatmaları yaptığını ve Müşteriler'den ilgili onayları aldığını kabul eder. D-ÖDEME, yürürlükteki mevzuata uyumu sağlamak adına herhangi bir zamanda ÜYE İŞYERİ'nden Cüzdan Hizmeti'ne ilişkin ek bilgi, belge veya onay talep edebilecek olup, ÜYE İŞYERİ bu talepleri yerine getireceğini kabul eder.

10.6 D-ÖDEME'nin vermesi halinde sahtecilik/dolandırıcılık önleme hizmeti kapsamındaki sorumluluğu yalnızca endüstri standartlarına göre kabul edilebilir önlemler alınmasından ibaret olup hiçbir şekilde ÜYE İŞYERİ'nin kendisinin İnternet Sitesi'ne ve hatalı / yetkisiz işlemlere dair alması gereken güvenlik önlemlerinin kalktığı anlamına gelmeyecektir.

10.7 İşbu Madde hükümleri burada belirtilen yan hizmetlerin ödeme hizmetinin ayrılmaz bir parçası olarak verilmesi halinde geçerli olacak olup diğer maddeler işbu Madde içeriğinde aksi belirtilmediği sürece bu yan hizmetler hakkında da uygulanacaktır.

11 KİŞİSEL VERİLER İLE İLGİLİ DÜZENLEMELER

11.1 ÜYE İŞYERİ, D-ÖDEME'ye aktardığı her türlü kişisel verinin işlenmesine ilişkin olarak, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında gerekli güvenlik tedbirlerini almakla yükümlüdür.

11.2 D-ÖDEME'nin ÜYE İŞYERİ Yetkilileri'nin kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin olarak herhangi bir sorumluluğu bulunmadığı, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve sair ilgili mevzuat kapsamında kişisel verilerin işlenmesi ile ilişkili yükümlülüklerin yerine getirilmesinden münhasıran ÜYE İŞYERİ'nin sorumlu olduğu, D-ÖDEME'nin bu kapsamda bir talep iletilmesi halinde bu taleplerin ÜYE İŞYERİ'ne yönlendirileceği, ÜYE İŞYERİ'nin işbu Sözleşme ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, ilgili sair mevzuat ve kararlara aykırı davranışı nedeniyle D-ÖDEME'nin bir zarara uğraması ve/veya herhangi bir yasal, idari veya cezai yaptırıma tabi tutulması ya da herhangi bir zararı tazminle mükellef kılınması halinde ilgili tutarların işbu Sözleşme içerisindeki iş modeli uyarınca, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında veri sorumlusu sıfatıyla hareket eden ÜYE İŞYERİ'ne rücu edileceği ve bu tutarların tüm ferileri ile birlikte D-ÖDEME'nin ilk talebinde herhangi başka bir yasal yola başvurmayaya gerek kalmaksızın ÜYE İŞYERİ tarafından derhal, nakden ve defaten D- ÖDEME'ye tazmin edileceği ve/veya ÜYE İŞYERİ'ne yapılacak ödemelerden herhangi bir ihbara gerek olmaksızın mahsup edileceği konusunda Taraflar mutabıktır.

11.3 D-ÖDEME, ÜYE İŞYERİ tarafından kendisine iletilen ve/veya Servis sırasında temin ettiği Müşteri ve kullanım bilgileri de dahil her türlü bilgiyi güvenlik, yasal ve sözleşmesel yükümlülüklerini ifa için kullanabilir, bu kapsamda gerektiği takdirde üçüncü kişilere ifşa edebilir, bu bilgileri bir veritabanı üzerinde tasnif edip muhafaza edebilir, anonim hale getirerek performans değerlendirmesi, istatistiki değerlendirme, pazarlama kampanyaları oluşturulması, raporlama gibi amaçlarla kullanabilir. ÜYE İŞYERİ, Servis için gerekli olduğu ölçüde bu bilgilerin D-ÖDEME'nin hizmetlerini sunmak üzere iş ilişkisi kurduğu iş ortakları tedarikçi ve iştiraklar ile paylaşılabilirliğini kabul ile bu bilgilerin paylaşılması için gerekli izinlerin alınacağı ve bilgilendirmelerin yapılacağını taahhüt eder.

11.4 ÜYE İŞYERİ ayrıca bahsi geçen bilgilerin Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı ya da D-ÖDEME'nin Servis'i sunabilmek için anlaşma yaptığı banka tarafından iletilen yetkisiz kullanım, iade vb. taleplerin çözüme kavuşturulması ve/veya Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı'na ya da D-ÖDEME'nin Servis'i sunabilmek için anlaşma yaptığı bankaya işlemlere ilişkin raporlama yapılması amacı ile Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı ve D-ÖDEME'nin Servis'i sunabilmek için anlaşma yaptığı banka ile de paylaşılabilirliğini kabul ile söz konusu paylaşımına peşinen muvafakat eder.

11.5 Taraflar, Müşteriler ile ÜYE İŞYERİ yetkililerinin, hissedarlarının ve ilgili irtibat kişilerinin (tümü birlikte "ÜYE İŞYERİ Yetkilileri") kişisel verilerinin, D-ÖDEME'nin kanuni yükümlülüklerini yerine getirebilmesi ve Servis'in sunabilmesi için D-ÖDEME tarafından Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu başta olmak üzere resmi makamlarla ve/veya diğer üçüncü taraflarla paylaşılabilirliği, üçüncü taraflar ile paylaşılmasına ilişkin olarak Müşteriler'in 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda öngörülen kapsamda ÜYE İŞYERİ tarafından bilgilendirileceği ve bu kişilerden bahsi geçen mevzuata uygun içerik ve formatta gerekli izin ve onayların ÜYE İŞYERİ tarafından alınacağı konusunda mutabıktır.

11.6 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında veri sahibi olarak nitelenecek gerçek kişi Müşteriler tarafından ÜYE İŞYERİ'ne iletilen ve D-ÖDEME'nin kişisel verileri işlenmesini etkileyecek veya kişisel veriler üzerinde herhangi bir işlem yapılmasını gerektirecek her türlü talep derhal (aynı gün içerisinde) D-ÖDEME'ye bildirilecektir. ÜYE İŞYERİ, D-ÖDEME tarafından kendisine iletilen veri sahibi taleplerini de derhal yerine getirmekle yükümlüdür. Herhangi bir nedenle aynı gün içerisinde yerine getirilemeyen talepler, nedeni yazılı olarak bildirilerek takip eden iş günü içerisinde yerine getirilecektir.

12 TARAFLAR'IN DİĞER HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

12.1 Servis'in kullanımı için gerekli her türlü entegrasyon ÜYE İŞYERİ sorumluluğunda olacaktır. ÜYE İŞYERİ tarafından muhafaza edilen donanım ve yazılımların tedariki, hizmeti, bakımı ve bunların konfigürasyonu ve programlanması ile ilgili olarak D-ÖDEME'nin herhangi bir taahhüt veya yükümlülüğü bulunmadığı hususunda Taraflar mutabıktır.

12.2 D-ÖDEME'nin, Servis kapsamında ÜYE İŞYERİ tarafından sunulan mal ve hizmetlere, Müşteri tarafından sunulan bilgilerin doğru ve güncel olmasına veya Müşteri'nin sair işlemlerine, D-ÖDEME'nin herhangi bir kusuru olmaksızın İş Ortakları tarafında gerçekleşen hizmet/bağlantı kesintileri veya yaşanan diğer sorunlara ilişkin herhangi bir sorumluluğu bulunmadığını bu kapsamda D-ÖDEME'den herhangi bir talebinin söz konusu olmayacağını ÜYE İŞYERİ kabul ve beyan eder.

12.3 İşbu Sözleşme kapsamında gerçekleştirilen işlemlere ilişkin belgeler ile mevzuatta daha uzun bir süre belirtilmediyse, ÜYE İŞYERİ tarafından işlem tarihini müteakip asgari 10 (on) yıl süreyle saklanacaktır. ÜYE İŞYERİ, Sözleşme kapsamında D-ÖDEME'ye sunduğu bilgi ve belgeler ile unvan, faaliyet alanı vb. statüsünü etkileyebilecek ve/veya hissedarlık yapısını değiştiren her türlü değişikliği derhal (en geç 5 iş günü içerisinde) ve yazılı olarak D-ÖDEME'ye bildirmekle yükümlüdür.

12.4 ÜYE İŞYERİ Servisler'i, D-ÖDEME tarafından güvenlik vb. konularda iletilen talimatlara uygun olarak kullanmayı ve İnternet Sitesi'ne ilişkin olarak D-ÖDEME tarafından iletilen güvenlik önlemlerini almayı kabul ve taahhüt eder. D-ÖDEME, işbu Sözleşme ve Servis koşullarını dilediği zaman herhangi bir ön bildirimde bulunmaksızın değiştirme hakkına sahip olacaktır. Şu koşulla ki; söz konusu değişiklikler (gerek D-ÖDEME tarafından yapılmış olsun gerekse Kanun ve ilgili sair mevzuat veya İş Ortakları'ndan kaynaklanıyor olsun) işbu Sözleşme koşullarında bir değişikliğe sebep olduğu takdirde (mevzuat değişiklikleri daha kısa bir süreyi öngörmediği müddetçe) ÜYE İŞYERİ'ne ilgili değişikliğin yürürlüğe girmesinden 30 (otuz) gün öncesinde değişikliğin kapsamı, yürürlük tarihi ve ÜYE İŞYERİ'nin fesih hakkına ilişkin bilgileri içeren bir bildirim yapılacaktır. ÜYE İŞYERİ, bahsi geçen değişikliği kabul etmediği takdirde Sözleşme'yi herhangi bir ücret ödemeksizin feshedebilecektir. ÜYE İŞYERİ'nin 30 (otuz) günlük süre içinde fesih hakkını kullanmaması halinde değişiklik kabul edilmiş sayılacak ve ÜYE İŞYERİ gerekirse süreçlerini değişiklik ile uyumlu hale getirecektir. Değişiklik ve düzeltme taleplerinin zamanında yerine getirilmemesi sebebiyle doğan zararlar, hukuki ve cezai sorumluluklar ÜYE İŞYERİ'ne ait olup ÜYE İŞYERİ bu kapsamda D-ÖDEME'den herhangi bir talepte bulunamaz. ÜYE İŞYERİ'nin işbu Sözleşme'yi tek taraflı değiştirme hakkı bulunmamakta olup her halükarda D-ÖDEME nezdinde muhafaza edilen (üzerinde D-ÖDEME'nin bilgisi dahilinde ve usulüne uygun yapılan tüm değişiklikler ve ekleri dahil olmak üzere) Sözleşme nüshası geçerli kabul edilecektir.

12.5 ÜYE İŞYERİ, sunduğu mal ve hizmetler ile satış sonrasında sunulacak hizmetler de dahil her türlü işlemde Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun, Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun, Kişisel Verilerin Korunması Kanun'u ve ilgili ikincil düzenlemeler başta olmak üzere her türlü mevzuata uygun hareket edecek; bu kapsamda D-ÖDEME tarafından kendisine iletilecek talepleri derhal yerine getirecektir. ÜYE İŞYERİ, Müşteri'yi özellikle i) İnternet Sitesi üzerinden sattığı mal ve/veya hizmetlerin ayrıntılı açıklamaları, ii) satılan mal ve/veya hizmetten münhasıran ÜYE İŞYERİ'nin sorumlu olduğu, buna istinaden her türlü ürün ve ödeme iadesi, değişimi vb. hususlarda muhatabın yalnızca ÜYE İŞYERİ olduğu, bu hususlarla ilgili ÜYE İŞYERİ'ne ulaşılabilecek telefon, e-posta vb. iletişim bilgileri ile ÜYE İŞYERİ'nin ticaret siciline kayıtlı şekli ile merkez adresi, iii) satılan mal ve/veya hizmete ilişkin para birimi, taksit kısıtlamaları dahil yasal kısıtlamalar ve benzeri ödeme koşulları ile teslimat ve kargo koşulları, iv) Müşteri'nin kişisel verilerinin korunmasına ve işlenmesine ilişkin gerekli izinler (bu izinlerin alınması da dahil) ve v) ÜYE İŞYERİ tarafından mal ve/veya hizmet satışında kullanılan güvenlik önlemleri hakkında detaylı olarak bilgilendirir, gerekli izinleri Müşteri'den alır. ÜYE İŞYERİ'nin işbu madde hükmüne aykırı davranması veya satışı hukuka aykırı ürünleri veya hizmetleri sunduğunun anlaşılması hallerinde, D-ÖDEME'nin bu ürünlere veya hizmetlere ilişkin ödemeleri reddetme veya aykırılık giderilene kadar Servis'i herhangi bir ihbara gerek kalmaksızın askıya alabilme ve/veya dilerse Sözleşmeyi derhal herhangi bir tazminat ödemeksizin feshetme hakkı saklıdır.

12.6 ÜYE İŞYERİ, Hassas Ödeme Verileri'nin gizliliğinin ve güvenliğinin sağlanması için gerekli önlemleri alacaktır. ÜYE İŞYERİ, kendi nezdinde Hassas Ödeme Verisi tutmayacağını, saklamayacağını, işlemeyeceğini ve kaydetmeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. ÜYE İŞYERİ ayrıca Servis kullanımına ilişkin kişisel güvenlik bilgilerinin korunmasına yönelik gerekli önlemleri almakla, etki alanı içerisinde veri girişlerinin yetkisiz bir şekilde değiştirilememesini temin etmekle yükümlüdür.

12.7 Sözleşme süresince önemli güvenlik olaylarının yaşanması durumunda ÜYE İŞYERİ bu durumu derhal D-ÖDEME'ye bildirmekle yükümlüdür.

12.8 ÜYE İŞYERİ, D-ÖDEME'nin, 12.7. ve 12.8. maddelerdeki hükümlerin gereklerinin yerine getirildiğini gözetmekle yükümlü olduğunu ve ÜYE İŞYERİ tarafından gereğinin yerine getirilmediğinin anlaşılması halinde gereği yerine getirilene kadar Servis'i herhangi bir ihbara gerek kalmaksızın askıya alabileceğini ve/veya dilerse Sözleşmeyi derhal herhangi bir tazminat ödemeksizin feshedebileceğini kabul ve beyan eder.

12.9 D-ÖDEME, ÜYE İŞYERİ tarafından kendisine iletilen kredi kartı bilgilerini güncel PCI DSS standartlarına uygun bir şekilde koruyacaktır.

12.10 ÜYE İŞYERİ, satışa arz ettiği mal ve hizmetler üzerinde çekişmesiz bir şekilde hak sahibi olduğunu ve bu kapsamda tasarrufta bulunma yetkisinin olduğunu, ilgili mal ve/veya hizmetlerin satışını engelleyen herhangi bir durum bulunmadığını, mal ve/veya hizmetin yasalara ve ahlaka aykırı nitelik taşımadığını, bu mal ve hizmete ilişkin olarak çıkabilecek ihtilaflarda D-ÖDEME'nin taraf olmadığını kabul ve taahhüt eder. Mal ve/veya hizmetlerin ayıptan arı bir şekilde, ilgili fatura, irsaliye, garanti belgesi, kullanım kılavuzu vb. zorunlu belgelerle birlikte teslimi ÜYE İŞYERİ'nin sorumluluğundadır. ÜYE İŞYERİ, talep halinde ilgili faturaların birer kopyasını D-ÖDEME'ye ibrazla yükümlüdür. ÜYE İŞYERİ, satışını gerçekleştirdiği mal ve hizmetlere ilişkin her türlü vergisel yükümlülükten bizzat sorumlu olduğunu kabul eder.

12.11 D-ÖDEME, herhangi bir Müşteri'den ÜYE İŞYERİ mal veya hizmetleri ya da işlemleri ile ilgili herhangi bir talep veya şikayet aldığı takdirde bu hususu ÜYE İŞYERİ'ne bildirecektir. ÜYE İŞYERİ, ilgili talep veya şikayetin kendisine bildirilmesini takiben 5 (beş) İş Günü içerisinde konuyla ilgili aksiyon alacak ve yine aynı süre içerisinde talep veya şikayetin çözümünü sağlayacaktır. ÜYE İŞYERİ'nin bu yükümlülüğüne uymaması veya ÜYE İŞYERİ işlemlerinin sair şekillerde güvenlik riski oluşturduğu kanısına varılması halinde, ilgili talep ve şikayet çözümlenene veya riskli durum ortadan kaldırılana kadar D-ÖDEME'nin Servis'i herhangi bir ihbara gerek kalmaksızın askıya alabilme ve/veya dilerse Sözleşmeyi derhal herhangi bir tazminat ödemeksizin feshetme hakkı saklıdır.

12.12 D-ÖDEME, ÜYE İŞYERİ'ne D-ÖDEME arayüzü Servis'ten işbu Sözleşme kapsamında faydalanılması amacı ile sınırlı olmak üzere kullanımına ilişkin olarak münhasır olmayan ve devredilemez bir hak vermiştir. ÜYE İŞYERİ, arayüz ile Servis altyapısını, ilgili yazılım ve kodlar ile Servis'e ilişkin her türlü içerik ve materyal üzerindeki haklar veya bunları kullanma yetkisinin D-ÖDEME'ye ait olduğunu kabul eder. ÜYE İŞYERİ, bunları kısmen veya tamamen kopyalayamaz, çoğaltamaz, kendisi ve yetkili personeli dışında kişilerce kullanımına (bedelli veya bedelsiz) imkan veremez, tersine mühendislik vb. işlemlere tabi tutamaz.

12.13 ÜYE İŞYERİ, D-ÖDEME'nin Servis ile ilgili olmak kaydı ile ÜYE İŞYERİ'ne ait marka, logo, unvan vs. ibare ve işaretleri kullanabileceğini kabul eder. ÜYE İŞYERİ'nin D-ÖDEME ve grup şirketlerinin marka, unvan ve logosunu kullanımı D-ÖDEME'nin ön yazılı iznine tabidir. D-ÖDEME, kendi web sitesinin içeriğini ve tasarımını değiştirme hakkını saklı tutar. Böyle bir durumda D-ÖDEME değiştirilen materyalleri ÜYE İŞYERİ'nin kullanımına açacaktır.

12.14 ÜYE İŞYERİ, D-ÖDEME'nin uygun gördüğü aralıklarla, uygun gördüğü zamanlarda ve yöntemle ÜYE İŞYERİ'nin işbu Sözleşme'ye, yürürlükte bulunan mevzuata ve sektör kurallarına uyumunu denetleyebileceğini (bizzat veya üçüncü kişiler aracılığı ile) kabul eder.

12.15 ÜYE İŞYERİ, D-ÖDEME tarafından talep edilen her türlü bilgi ve belgeyi derhal ibraz ile mükelleftir. Temin edilemeyen belge ve bilgiler nedeniyle gerçekleşebilecek chargeback işlemlerinden direkt olarak ÜYE İŞYERİ sorumlu olacaktır. ÜYE İŞYERİ böyle bir durumda ilgili bedelleri, D-ÖDEME'nin ilk talebinde herhangi başka bir yasal yola başvurmaya gerek kalmaksızın tüm ferileri ile derhal, nakden ve defaten D-ÖDEME'ye ödeyecek ve/veya D-ÖDEME tarafından ÜYE İŞYERİ'ne yapılacak ödemelerden herhangi bir ihbara gerek olmaksızın mahsup edilebilecektir. Ayrıca, ÜYE İŞYERİ, D-ÖDEME'nin talebi doğrultusunda URL adresleri ve IP numaralarını, tam ve eksiksiz olarak D-ÖDEME'ye göndermekle yükümlü olacaktır. Bu bilgilerin hatalı gönderilmesi sonucu D-ÖDEME'nin uğrayabileceği finansal ve cezai yaptırımlardan ÜYE İŞYERİ direkt olarak sorumlu olacaktır.

12.16 İşbu Sözleşme, münhasıran ÜYE İŞYERİ'nin İnternet Sitesi üzerinden gerçekleştirdiği işlemlere ilişkin olarak Servis'ten faydalanmasına imkan vermek üzere akdedilmiş olup ÜYE İŞYERİ'nin gerek kendisine gerekse üçüncü kişilere ait internet siteleri üzerinden yapacağı satışlarda veya sair amaçlarla Servis'ten faydalanması, Servis'in kendisine sunulma amacı dışında bir kullanım gerçekleştirmesi mümkün olmayacaktır. ÜYE İŞYERİ'nin İnternet Sitesi'nin kapsamının, ilgili alan adının veya uygulamanın değişmesi veya Servis kapsamına yeni internet siteleri eklenmesi veya D-ÖDEME tarafından sunulan ödeme ara yüzlerinin farklı mal ve hizmet temini amaçlarıyla kullanılması D-ÖDEME'nin yazılı onayına tabi olacaktır. ÜYE İŞYERİ, hiçbir şekilde kendisini D-ÖDEME'nin veya Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı'nın yetkili temsilcisi, vb. ilişkili kişisi olarak tanıtmayacaktır.

12.17 ÜYE İŞYERİ, İnternet Sitesi'nin Servis'ten faydalanabilmesi amacıyla D-ÖDEME tarafından kendisi ile paylaşılan API, Secret Key vb. yetkilendirmeye dair araçları münhasıran işbu Sözleşme amaçları dahilinde kullanmayı, bu araçları İnternet Sitesi dışında kullanmamayı, üçüncü taraflar ile paylaşmamayı, bu araçlar üzerinde DÖDEME'nin sahip olduğu her tür sair hakkı ihlal etmemeyi, bu araçlar üzerindeki maddi ve manevi her türlü hakkın D-ÖDEME'ye ait olduğunu gayrikabili rücu kabul, beyan ve taahhüt eder. ÜYE İŞYERİ, işbu madde hükmüne aykırılığın aykırılık giderilinceye kadar Servis'in askıya alınması ve/veya derhal fesih sebebi olduğunu kabul eder.

12.18 ÜYE İŞYERİ, Sözleşme kapsamındaki Servis'i amaç dışı olarak ve özellikle 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu "Tefecilik" başlıklı Madde 241 kapsamına giren işlemlerde kullanmayacağını; bu tür kullanım durumlarında Servis'in derhal sona erdirileceğini ve ilgililer hakkında yetkili Cumhuriyet Savcılıklarına suç duyurusunda bulunulacağını bildiğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

12.19 D-ÖDEME, Müşteri tarafından iletilen bedelleri ÜYE İŞYERİ'ne aktarmasını takiben müşteriyi ödemenin tamamlandığına dair işlem sonrasında derhal bilgilendirir. ÜYE İŞYERİ'NİN gönderen olarak hareket ettiği Ödeme Hizmetleri kapsamında gerçekleştirilen ödeme işlemlerine ilişkin şu bilgileri gönderenin ödeme hesabı borçlandırıldıktan hemen sonra ödeme işleminin gerçekleştirilmesinin sonrasında ÜYE İŞYERİ'NE raporlayacaktır: (i) Ödeme işlemine özgü referans bilgisi ve Alıcı'ya ilişkin bilgi, (ii) ÜYE İŞYERİ'NİN ödeme hesabının borçlandırıldığı para birimi veya ödeme emrinde belirtilen para birimi cinsinden ödeme işlemi tutarı, (iii) Ödeme işlemi için ÜYE İŞYERİ tarafından ödenecek toplam ücret ve ücretlerin dökümü, (iv) Varsa ödeme işleminde uygulanan döviz kuru bilgisi ve bu döviz kuru kullanılarak hesaplanan ödeme işleminin tutarı, (v) Ödeme emrinin alındığı veya ÜYE İŞYERİ'NİN hesabının borçlandırıldığı tarihe ilişkin bilgi. D-ÖDEME, ÜYE İŞYERİ'NİN alıcı olarak hareket ettiği Ödeme Hizmetleri kapsamında ise gerçekleştirilen ödeme işlemlerine ilişkin şu bilgileri ödeme işleminin gerçekleştirilmesi sonrasında ÜYE İŞYERİ'NE raporlayacaktır: (i) Ödeme İşlemi'nin gerçekleştirilebilmesi için ÜYE İŞYERİ tarafından sunulması gereken bilgiyi veya bu bilgilere ulaşılmasını sağlayan şifreyi, (ii) Ödeme İşlemi'nin ÜYE İŞYERİ tarafından ödeme hesabının alacaklandırıldığı para birimi cinsinden tutarını, (iii) Ödenmesi gereken toplam ücret ve komisyonların dökümünü, (iv) Ödeme işlemine uygulanan döviz kuru veya referans döviz kurunu, (v) Ödeme tutarlarının Kullanıcı'nın kullanımına sunulduğu tarihe ilişkin bilgi. ÜYE İŞYERİ'NİN talep etmesi halinde bu bilgilendirmeler bilgilerin değiştirilmeden saklanmasına ve kullanılmasına imkân verecek şekilde, herhangi bir ücrete tabi olmaksızın, D-ÖDEME tarafından belirlenecek yöntemler ile ve ayda en az bir defa olacak şekilde kararlaştırılacak düzenli aralıklarla yapılacaktır.

13.SORUMLULUK

13.1 ÜYE İŞYERİ, mal ve/veya hizmet bedelinin D-ÖDEME'nin herhangi bir kusuru bulunmaksızın Müşteri'den ve/veya Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı'ndan tahsil edilememesi sonucu ÜYE İŞYERİ Ödeme Hesabı'na aktarılamaması, Müşteri'nin işleme itiraz etmesi, hizmetlere ilişkin eksiklik, bozukluk, geç teslim, hiç teslim etmeme vb. kusur ve ihmali, ayıplı mal iddiası, mal ve hizmetin kullanımı sonrası herhangi bir nedenle çıkabilecek ihtilaflar veya sair nedenlerle malı ve/veya hizmeti iade talep etmesi vb. şekillerde ilgili mevzuata dayalı taleplerde bulunması, ÜYE İŞYERİ'nin mal, hizmet veya işlemleri ile ilgili olarak Müşteri, Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı, D-ÖDEME'nin Servis'i sunabilmek için anlaşma yaptığı banka, kamu kurum ve kuruluşları veya diğer üçüncü kişi ve kuruluşlardan herhangi bir talep iletilmesi, yasal, idari veya cezai bir yaptırım söz konusu olması gibi hallerde bizzat sorumlu olacağını ve bu hallerde D-ÖDEME'nin herhangi bir sorumluluğu olmadığını kabul eder.

13.2 ÜYE İŞYERİ, işbu Sözleşme ya da yürürlükteki mevzuatın ihlalinden münhasıran sorumlu olduğunu ve bu nedenle D-ÖDEME'nin sair şekillerde bir zarara uğraması ve/veya herhangi bir Müşteri'ye, Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı'na, D-ÖDEME'nin Servis'i sunabilmek için anlaşma yaptığı bankaya, kamu kurum ve kuruluşuna veya sair üçüncü kişiye D-ÖDEME tarafından herhangi bir ödeme (faiz, tazminat, idari ceza vs.) yapılması durumunda ilgili tutarları D-ÖDEME'nin ilk talebinde herhangi başka bir yasal yola başvurmaya gerek kalmaksızın tüm ferileri ile derhal, nakden ve defaten D-ÖDEME'ye ödeyeceğini veya D-ÖDEME tarafından ÜYE İŞYERİ'ne yapılacak ödemelerden herhangi bir ihbara gerek olmaksızın mahsup edilebileceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Zararın ödenmesi D-ÖDEME'nin Servis'i askıya alma ve/veya Sözleşme'yi derhal ve tazminatsız fesih hakkını ortadan kaldırmaz.

13.3 D-ÖDEME, Müşteri tarafından bilgilerin hatalı veya eksik girilmesi, Müşteri'nin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı'ndan kaynaklanan nedenler veya mücbir sebepler de dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere kendisinden bağımsız sebeplerle işlemlerin tamamlanmaması veya gecikmesi nedeniyle ilgili bedellerin ÜYE İŞYERİ'ne aktarımda yaşanan gecikmelerden sorumlu olmayacaktır.

13.4 D-ÖDEME, işbu Sözleşme kapsamında yalnızca sözleşmesel yükümlülüklerinin ihlalinden kaynaklanan doğrudan zararlardan sorumlu olacaktır. D-ÖDEME, kusurunun bulunmadığı, üçüncü şahıslar veya İş Ortakları nedeniyle meydana gelen zararlardan sorumlu olmaz.

13.5 Üye İşyeri, istihdam ettiği şahısların veya iş verdiği taşeron firmaların doğrudan veya dolaylı olarak her türlü işlem ve eylemlerinden, kasıt ve ihmalleri ile özellikle sahtecilik, emniyeti suistimal ve dolandırıcılık fiillerinden sorumludur.

14. KOMİSYON BEDELİ, ÖDEMELER VE TEMİNAT

14.1 İşbu Sözleşme kapsamında sunulacak Servis ve buna dair hizmetlere ilişkin ücret ve/veya komisyon bedelleri D-ÖDEME tarafından belirlenecek ve D-ÖDEME arayüzü üzerinden ilan edilecektir. Ödeme hizmetleri kapsamında sunulan tüm hizmetler için alınan bedeller (ÜYE İŞYERİ tarafından Servis karşılığı ödenecek "servis ücreti", iade ve iptal durumlarında uygulanacak ek ücretler (varsa) dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere) ile bunların ödeme vadeleri de bahsi geçen arayüz üzerinden ilan edilecektir. D-ÖDEME'nin ilan ettiği söz konusu tutarlar, işbu Sözleşme'nin eki ve ayrılmaz bir parçası kabul edilir.

14.2 ÜYE İŞYERİ, D-ÖDEME'ye daha önce bildirilmiş olan banka hesabının değişmesi halinde D-ÖDEME tarafından talep edilen belgeleri ibraz ederek banka hesabını değiştirebilecektir.

14.3 İşbu Sözleşme'ye konu ödemeler Türk Lirası cinsinden yapılacaktır.

14.4 ÜYE İŞYERİ, muhtemel iade ve chargeback taleplerini karşılamak ve Müşteri nezdinde doğabilecek herhangi bir tüketici mağduriyetinin giderilmesini temin etmek üzere D-ÖDEME tarafından Sözleşme'nin devam ettiği süre içerisinde herhangi bir anda seçilerek talep edilebilecek ve D-ÖDEME arayüzü üzerinden kendisine tebliğ edilecek, işbu Sözleşme kapsamındaki ödeme hizmeti ilişkisinden bağımsız ayrı bir hukuki ilişki teşkil edecek aşağıdaki teminatlardan birini veya birkaçını D-ÖDEME'ye vermeyi kabul eder:

a) D-ÖDEME üzerinden geçecek olan son aylık, 2 aylık veya 3 aylık işlem hacminin yüzde 15'ine (on beş) kadar olan bir tutarın teminat olarak D-ÖDEME nezdinde tutulması ve bu belirlenen teminat miktarını aşan tutarların Sözleşme hükümlerine uygun olarak ÜYE İŞYERİ kullanımına hazır hale getirilmesi,

b) D-ÖDEME üzerinden ÜYE İŞYERİ adına geçecek her işlemde, bu işlem tutarlarından karşılanmak üzere işlem tutarının yüzde 10'u (on) kadar bir tutarın teminat olarak D-ÖDEME nezdinde tutulması ve kalan işlem tutarının Sözleşme hükümlerine uygun olarak ÜYE İŞYERİ kullanımına hazır hale getirilmesi, veya

c) D-ÖDEME tarafından miktarı belirlenecek bir teminat mektubu.

İlgili teminat tutarları işbu Sözleşme'nin sona ermesinden sonra gerekmesi halinde Sözleşme hükümlerine uygun olarak kullanılacak, gerekmemesi halinde Sözleşme'nin sona ermesinden 90 (doksan) gün sonra ÜYE İŞYERİ'ne iletilecektir. ÜYE İŞYERİ, teminat tutarları üzerinde ödeme itirazı, sahtecilik, dolandırıcılık ve benzeri şüphelerin olması halinde teminat tutarları ilgili şüpheler bir sonuca bağlanana kadar D-ÖDEME nezdinde tutulacağına ve bu konuda D-ÖDEME'ye yönelik hiçbir talepte bulunmayacağına gayrikabili rücu muvafakat eder.

14.5 Komisyon bedelleri, kullanıma hazır hale getirilen tutarların ÜYE İŞYERİ'ne aktarılmasına ilişkin ödeme emrinin ÜYE İŞYERİ tarafından verildiği zamana ("ödeme vadesine") göre değişecek olup ÜYE İŞYERİ'nin kuruluş yılı, D-ÖDEME ile çalışma süresi, ÜYE İŞYERİ'nin sattığı ürün ve hizmetlerin içeriği ve bunlardaki değişiklikler, ÜYE İŞYERİ'nin Müşteriler'e ürün ve/veya hizmetlerini teslim etme süresi ve teslimatlardaki şikayet / memnuniyet oranları göz önüne alınarak D-ÖDEME farklı ödeme vadeleri için farklı komisyonlar belirlenebilir. Taraflar, ödeme vadesinin standart olarak 30 gün olarak belirlenmesinde ve bunun ÜYE İŞYERİ tarafından verilmiş bir ödeme emri olduğu konusunda mutabıktır. ÜYE İŞYERİ, 30 günlük ödeme vadesi süresinin dolması öncesinde yeni bir ödeme emri vermesi halinde D-ÖDEME'nin ek komisyonlar uygulayabileceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Ek komisyonlar D-ÖDEME arayüzü üzerinden ÜYE İŞYERİ'ne duyurulur.

15.SÖZLEŞME'NİN SÜRESİ VE FESHİ

15.1. İşbu Sözleşme Madde 1'de belirtilen şekilde ÜYE İŞYERİ tarafından onaylanması ile birlikte yürürlüğe girecek olup, burada belirtilen şekilde feshedilmediği sürece yürürlükte kalacaktır.

15.2. D-ÖDEME 1 (bir) ay öncesinden, ÜYE İŞYERİ ise 1 (bir) ay öncesinden yapacağı yazılı bildirimle işbu Sözleşme'yi herhangi bir tazminat ödemeksizin ve neden göstermeksizin herhangi bir zamanda feshedebilecektir. Tarafların karşılıklı yazılı olarak anlaşmaları halinde Sözleşme, iş burada belirtilen sürelerle tabi olmaksızın feshedilebilir.

15.3. Sözleşme'de yer alan farklı yöndeki hükümler saklı kalmak kaydıyla, Taraflar'dan birinin sözleşmesel yükümlülüklerini ihlal etmesi ve ihlalin düzeltilmesine ilişkin olarak karşı Tarafça iletilen talebe rağmen ilgili ihlalin 1 (bir) hafta içerisinde düzeltilmemesi halinde, işbu Sözleşme ihtarı gönderen Tarafça yazılı olarak iletilecek bir ihbarla derhal tazminat ödemeksizin feshedebilir.

15.4. Sözleşme'nin Üye İşyeri tarafından 1 yıldan önce feshedilmesi durumunda Üye İşyeri, D-ÖDEME'nin kendisinden, Sözleşme kapsamında sunulması öngörülen hizmetlere ilişkin D-ÖDEME'nin katlanmış olduğu ve doğrudan Üye İşyeri ile ilişkilendirilebilen maliyetlerle sınırlı olacak şekilde fesih için ücret talep edebileceğini kabul eder .

15.5. Taraflardan birinin işbu madde kapsamındaki fesih hakkını kullanması halinde otomatik olarak ÜYE İŞYERİ'nin D-ÖDEME üzerinden geçen son 3 (üç) aylık işlem tutarının yüzde 30'una tekabül eden bir üst işlem limitinin devreye gireceği konusunda Taraflar mutabıktır. ÜYE İŞYERİ tarafından sunulan mal ve/veya hizmetlerin yasalara veya ahlaka aykırı olduğunun tespit edilmesi, ÜYE İŞYERİ'nin i) D-ÖDEME'ye beyan ettiği faaliyet alanı dışında faaliyet gösterdiğinin belirlenmesi, ii) faaliyet konusunu (sağlamakta olduğu ürün ve hizmetler dahil) ya da İnternet Sitesi'ni (İnternet Sitesi isim, IP, URL ve benzeri bilgilerinin veya içeriğinin değişimi de dahil) esaslı bir şekilde değiştirmesi iii) i ve ii maddelerinde belirtilen hususlara dair şüphe bulunması, iv) ÜYE İŞYERİ'ne yönelik tekrar eden yetkisiz/hatalı işlem şikayetlerinin bulunması, v) aylık yetkisiz/hatalı işlemler ile iade/chargeback taleplerinin Madde 14.4'te belirtilen teminat tutarına ulaşması ve/veya aşması, vi) Madde 7'te bahsedilen yetkisiz/hatalı işlemler ile iade/chargeback taleplerinin D-ÖDEME tarafından aylık bazda olağandışı olarak değerlendirilmesi vii) ÜYE İŞYERİ'nden kaynaklanan nedenlerle D-ÖDEME'nin herhangi bir yasal, idari veya cezai yaptırıma tabi tutulması viii) D-ÖDEME'nin tabi olduğu herhangi başka bir mevzuat kapsamında işbu Sözleşmeyi feshetmesi gerekmesi hallerinde D-ÖDEME, Üye İşyeri'nin Servis'e erişimini herhangi bir ihbara gerek olmaksızın derhal askıya alabilecek ve/veya işbu Sözleşme'yi derhal herhangi bir tazminat ödemeksizin feshedebilecektir.

15.6. Herhangi bir düzenleyici otorite, devlet kurumu, D-ÖDEME'ye sanal POS hizmeti sağlayan banka vb. altyapısı kullanılan ödeme hizmeti sağlayıcı kurum ve kuruluşlar tarafından D-ÖDEME'ye D-ÖDEME'nin ÜYE İŞYERİ'ne sunduğu hizmetleri durdurması yönünde herhangi bir talep gelmesi veya ÜYE İŞYERİ'nin önceden ya da mevcut durumda ilişkide olduğu finansal kuruluşlar ve benzeri diğer üçüncü kişilerden ÜYE İŞYERİ hakkında olumsuz istihbarat alınması halinde D-ÖDEME, işbu Sözleşme'yi derhal ve herhangi bir tazminat yükümlülüğü olmaksızın askıya alabilir ve/veya feshedebilecektir.

15.7. D-ÖDEME işbu Sözleşme'deki askıya alma hallerinde Mevzuat ve diğer kanunlarda yer alan bilgi verilmesini engelleyici hükümler ile güvenliği tehdit edici objektif nedenlerin bulunması hali dışında ÜYE İŞYERİ'ni askıya alma gerekçesi konusunda bilgilendirir.

15.6. Sözleşme'de yer alan farklı yöndeki hükümler saklı kalmak kaydıyla, Servis'in D-ÖDEME tarafından işbu Sözleşme hükümleri kapsamında askıya alınması halinde, askıya alınmaya dair belirtilen sürelerde askıya alma sebebi ortadan kalkmadıkça ve/veya her halükarda askıya alma süresi 10 iş gününü geçtiği takdirde D-ÖDEME Sözleşme'yi herhangi bir tazminat yükümlülüğü doğmaksızın derhal feshedebilir.

15.6. ÜYE İŞYERİ'nin kendi isteği ile ya da isteği dışında aciz hali, iflas ve iflasın ertelenmesi hali, kayyum tayini ve konkordato ile ilgili prosedürlere konu olması ya da faaliyetlerini bir daha faaliyete geçmemek üzere fiili olarak durdurması, mal varlığının tümünü ya da önemli bir bölümünü elden çıkarması halinde, D-ÖDEME Sözleşme'yi herhangi bir tazminat ödemeksizin feshedebilir.

15.6. D-ÖDEME ile İş Ortağı / İş Ortakları arasındaki sözleşmelerin sona ermesi veya feshi veya D-ÖDEME'nin Kanun kapsamındaki faaliyet izninin herhangi bir nedenle sonlanması halinde, işbu Sözleşme D-ÖDEME'ye herhangi bir tazminat yükümlülüğü doğurmaksızın D-ÖDEME tarafından yapılan bildirimden istinaden feshedilebilecektir.

16. GİZLİLİK VE BİLGİ GÜVENLİĞİ

ÜYE İŞYERİ, işbu Sözleşme çerçevesinde D-ÖDEME'den herhangi bir şekilde temin edeceği tüm bilgiler ile her türlü Müşteri bilgilerini devamlı olarak gizli tutacağını, saklayacağını, Sözleşme'de belirtilenden başka bir amaç için kullanmayacağını ve bu bilgileri gizli bilgiler olarak değerlendirerek D-ÖDEME'nin yazılı rızası olmaksızın üçüncü şahıslara (yasal zorunluluklar dışında) ifşa etmeyeceğini beyan ve taahhüt etmektedir. İfşa edilmesi halinde D-ÖDEME'nin bilcümle maddi ve manevi tazminat hakkı saklıdır. ÜYE İŞYERİ, işbu gizlilik taahhüdüne çalışanlarının ve hizmet ifasında görevlendirdiği kişilerin de uyacağını, bu kişilerin ihlalleri halinde bizzat sorumlu olacağını beyan ve taahhüt eder. ÜYE İŞYERİ, bu madde kapsamındaki yükümlülükleri çerçevesinde D-ÖDEME'nin bilgi güvenliğine dair prosedür ve taleplerine uymakla yükümlü olduğunu, D-ÖDEME'nin İnternet Sitesi'ne dair aldığı önlemler ile ilgili ÜYE İŞYERİ'ne tavsiyelerde bulunabileceğini, değişiklik talepleri iletebileceğini ayrıca kabul eder. Gizlilik hükmü Sözleşme'den bağımsız bir taahhüt olup, işbu Sözleşme'nin herhangi bir nedenle hitamından sonra da yürürlükte kalacaktır.

17. MÜCBİR SEBEP

İşbu Sözleşme'nin imzalandığı tarihte var olmayan ve öngörülemeyen, Taraflar'ın veya tek bir Tarafın çalışma imkanlarını kısmen veya tamamen, geçici veya daimi olarak durduracak şekilde ve derecede meydana gelen beşeri ve doğal afetler, harp, seferberlik, yangın, grev, lokavt vb. gibi haller ile Taraflar'ın kontrolü haricinde zuhur eden sair haller mücbir sebep sayılır. Mücbir sebebe maruz kalan Taraf durumu derhal diğer Tarafa yazılı olarak bildirir ve mücbir sebep süresi boyunca Taraflar'ın edimleri askıya alınır. Mücbir sebepler ortadan kalkınca Sözleşme kaldığı yerden devam eder. Mücbir sebep halinin 1 (bir) aydan uzun sürmesi halinde, hakları ihlal edilen Taraf işbu Sözleşme'yi tazminatsız olarak feshedebilir.

18. MUHTELİF HÜKÜMLER

18.1 İşbu Sözleşme'den doğan ihtilafların halinde İstanbul Merkez (Çağlayan) Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır.

18.2 ÜYE İŞYERİ, D-ÖDEME'nin yazılı onayı olmadan işbu Sözleşme ile Sözleşme'den doğan hak ve yükümlülüklerini kısmen veya tamamen üçüncü kişilere devir ve temlik edemez.

18.3 İşbu Sözleşme kapsamındaki işlemler ve Servis'e ilişkin her türlü ihtilafta D-ÖDEME'nin kendi veri tabanında, sunucularında tuttuğu elektronik ve sistem kayıtlarının, ticari kayıtlarının, defter kayıtlarının, mikrofilm, mikrofiş ve bilgisayar kayıtları delil teşkil edecek olup, Taraflar bu maddenin H.M.K. Madde 193 anlamında bir delil sözleşmesi teşkil ettiğini kabul ederler.

18.4 D-ÖDEME'nin işbu Sözleşme kapsamında belirtilen adresi ile kayıt sırasında ÜYE İŞYERİ tarafından belirtilen adres Taraflar'ın yasal tebligat adresleri olup, herhangi bir adres değişikliği karşı Taraf'a yazılı olarak bildirilmediği sürece bu adreslere yapılan tebligatlar geçerli addedilecektir. İlgili mevzuatta aksi belirtilmedikçe Sözleşme uyarınca yapılacak tüm bildirimler yazılı veya elektronik olarak iletilebilir. D-ÖDEME, işbu Sözleşme kapsamında ÜYE İŞYERİ'ne yönelik yapacağı bildirimleri Sözleşme'de belirtilen zamanlarda ÜYE İŞYERİ'nin kayıt sırasında bildirdiği adresine iletilecek eposta, bildirdiği telefonuna gönderilecek SMS veya D-ÖDEME arayüzü aracılığıyla yapacaktır.

18.5 İşbu Sözleşme'nin herhangi bir hükmünün bir Tarafça ihlaline karşı diğer Taraf'ın herhangi bir işlem yapmamış olması diğer Taraf'ın haklarından vazgeçtiği

anlamına gelmez ve diğer Taraf müteakip ihlal hallerinde de Sözleşme'den doğan haklarını her zaman kullanmak hakkına sahiptir. İşbu Sözleşme'den doğan herhangi bir hakkın ilgili Tarafça süresinde kullanılmaması veya gecikmeli olarak kullanılması, hak sahibi Taraf'ın söz konusu haktan feragat ettiği anlamına gelmez.

18.6 İşbu Sözleşme'nin hükümlerinden biri yahut birkaçının kısmen veya tamamen geçersiz addedilmesi, Sözleşme'nin kalan hükümlerinin geçerliliğine etki etmeyecektir. Taraflar, Sözleşme'nin geçerli olmaya devam eden hükümlerini, geçersiz sayılan hükümlerin amacına en yakın şekilde hizmet edecek ölçüde yorumlayarak uygulamaya devam edeceklerini gayrikabili rücu kabul, beyan ve taahhüt ederler.

18.7 İşbu Sözleşmedeki bilgi ve koşullara ÜYE İŞYERİ D-ÖDEME web sitesinden her zaman erişebilir.

18 maddeden oluşan işbu Sözleşme, ÜYE İŞYERİ yetkili temsilcileri tarafından elektronik ortamda onaylanmış ve bu onaydan itibaren yürürlüğe girmiştir. Sözleşmenin bir sureti elektronik olarak Üye İşyeri'ne sağlanacaktır.